****

**8. Formuleren en rapporteren**

Je werkt in het boek: Kerntaak 1.

Je verzamelt bewijsstukken voor je portfolio door onderstaande opdrachten en/of taken uit het boek te maken.

Als je een opdracht af hebt, zet je er een kruisje achter op dit formulier.

Laat regelmatig je docent of SLB-er je werk nakijken en hieronder aftekenen.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Bewijs**  **stuk** | **Opdracht – en blz in boek** | **Jij** | **Docent** |
| **Samenwerken en overleggen**  **Onderwerpen:**  1. Rapporteren.  2. Mondelinge rapportage.  3. Schriftelijke rapportage.  4. Feiten en meningen.  5. Werkformulieren.  **Taken**  Maak op je leerwerkplek de taken die bij de competentie horen en laat ze beoordelen door je praktijkopleider en/of docent. | **42** | **Opdracht:** notitie maken (blz. 176) |  |  |
| **43** | **Opdracht**: **formulier meenemen en uitleggen**  (blz. 180) |  |  |
| **44** | **Opdracht: Verlofaanvraag** invullen (blz. 181) |  |  |
| **47** | **Oefentoets** (blz. 185) |  |  |
| **Taken voor de praktijk** | | | |
| **45** | **Taak 1** – Mondeling rapporteren (blz. 183) |  |  |
| **46** | **Taak 2**: Schriftelijk rapporteren (blz. 184) |  |  |
| Opmerking: | | | | |